Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 8

Fecha:	**20**	**de**	**SEPTIEMBRE**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**X**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.440-12.14-0109	De	10 de Febrero del 2023
OTRO SI numero:	1.440-12.14-0109-1	De	14 de Julio del 2023

Disponibilidad presupuestal Inicial:CDP No. 5500004422 del 26 de Enero de 2023
Disponibilidad presupuestal Otrosi.CDP No. 5500004789 del 27 de Junio de 2023
Registro presupuestal Inicial: RPC No 5600046486 del 10 de Febrero de 2023.
Registro presupuestal Otrosi:RPC No 5600054016 del 14 de Julio de 2023
Apropiaciones presupuestal No. 2-1001/1159/2320202008/3540101030010000/PI35-102056/1/1/01/04:LIBRE DESTINACION/SRIAAMBIENTE Y DESA/ servicios prestados /Aprovechamiento sostenibl/realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial
Apropiación Presupuestal OTROSI:1-1010-FONPET/1159-SRIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE/23202008-servicios prestados a las empresas y servicios de/3540101030010000-Aprovechamientosostenibl/PI35-102056/1/1/01/11-realizar acompañamiento profesional técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas/5507052102-servicios-

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato: no aplica (Funcionamiento-Apoyo a la Gestión).
LINEA ESTRATEGICA TERRITORIAL 4: Valle Departamento Verde y Sostenible
LINEA DE ACCION 401. Valle biodiverso, protegido y sostenible
META DE PRODUCTO MP401010300101.Cofinanciar 3 proyectos con alternativas productivas en apicultura, meliponicultura, cultivo de orellanas u otras alternativas que sean viables para su implementación en zonas de áreas protegidas de acuerdo con lo dispuesto por la autoridad ambiental competente en el área de Gobierno.
OBJETIVO PRINCIPAL: Impulsar el desarrollo de alternativas productivas sostenibles en áreas protegidas.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Incentivar la producción sostenible en áreas de importancia estratégica
PROGRAMA 40101. Gestión integral de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos
SUBPROGRAMA 4010103. Aprovechamiento Sostenible de la Biodiversidad para el Desarrollo Rural
ELEMENTO PEP: PI35-102056/1/1/01/04- realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas
ELEMENTO PEP OTRO SI: PI35-102056/1/1/01/11-realizar acompañamiento profesional técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas

Posición Presupuestaria: 2320202008-servicios prestados a las empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507052102-servicios

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor:	**BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL** Subsecretaria técnica ambiental. C.C: 29.331.910

Powered by CamScanner

	Teléfono: 3113012526
Contratista:	KAREN MAYERLY MOLINA MUÑOZ Ubicación: Cali C.C. 1.006.100.360; Teléfono: 3148096755

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **SEPTIEMBRE de 2023** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **SEPTIEMBRE de 2023** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LASESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1.Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas 2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "desarrollo de alternativas productivas para el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad en el departamento del Valle del Cauca". 3. Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto 4.Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión -MIPG 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **SEPTIEMBRE de 2023:**	**100%**
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	**88.88%**
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Powered by CamScanner

Sin novedad

Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adiciones	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. **Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.**
   - La contratista asistió al corregimiento de Felidia zona rural de Cali, para una jornada de limpieza y embellecimiento del parque central de la zona con los guardianes ambientales de la sub secretaria
   - Participo de la limpieza del rio Felidia en jornada de recolección de residuos solidos con los guardianes ambientales recolectando 18 kg de residuos sólidos.
   - Acudió a la ciudad de Santiago de Cali a la recolección de residuos solidos en el rio Lili en el sector del Caí de ciudad jardín en donde se recolecto todo tipo de residuos tales como papel, cartón, plástico, vidrio entre otros
   - Asistió a la ciudad de Cali a realizar limpieza y recolección de residuos solidos por la rivera del rio aguacatal en el sector de los bomberos recolectando diferentes tipos de residuos
   - Acompaño jornada de recolección de residuos solidos en el rio Cañaveralejo con los guardianes ambientales en la ciudad de Cali sector del coliseo del pueblo
   - Acudió al corregimiento de Pance para la recolección de residuos solidos por la rivera del rio Pance sector de Comfandi con los guardianes ambientales de la sub secretaria
2. **Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto**

Powered by CamScanner

"desarrollo de alternativas productivas para el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad en el departamento del Valle del Cauca".

- Asistió al corregimiento de Montebello para realizar una actividad con los guardianes ambientales de la huerta comunitaria la cual fue limpieza y embellecimiento del lugar y la instalada de una poli sombra entre otras actividades
- Participo de una jornada de limpieza y embellecimiento del vivero comunitario del corregimiento el Saladito vereda Montañuelas con los guardianes aledaños al sector

3.Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto

- Acudió a la ciudad de Cali en la carpa la 50 con los guardianes ambientales de la SADS y entidades como Inciva, Cvc, Dagma y otras empresas para un encuentro de entidades las cuales hacemos parte del tema ambiental. El cual fue dirigido a estas funciones para agradecer y seguir fomentando y trabajando por el medio ambiente
- Acompaño en el corregimiento de Pance municipio de Cali en el eco parque Pance mágico entrada 3 para diseñar e implementar el sistema de goteo con los guardianes ambientales y el ps Arturo Cabezas y el señor José Ney funcionario del eco parque
- Participo de una capacitación presencial sobre el tema de los ofidios en el corregimiento el Saladito con la entidad de cvc y guardianes ambientales del sector

4.Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión –MIPG

- Participo de una reunión virtual con los enlaces Sandra y Diana Velasco para la presentación y entrega de las cuentas de cobro del mes de

Powered by CamScanner

septiembre, aclarando dudas y dándonos a conocer algunos cambios o suministrando información sobre todo el proceso de los informes

- La contratista participo en la capacitación virtual programada por la SADS del tema de MIPG, llamada el código de la integridad en la cual esta capacitación me sirve para cumplir con mis actividades contractuales de mi contrato.

5.Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor

- Acudió al corregimiento de Pance zona rural de Cali en la vereda llamada el Pato para realizar una jornada de limpieza de residuos solidos por varios tramos, y por la rivera del rio y dentro del rio con los guardianes ambientales y otras entidades

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA**
- **Acciones de las parte de los cambios o ajustes: NO APLICA**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**

Powered by CamScanner

- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** se realizó el pago oportuno de la seguridad social para el mes de agosto de 2023,Planilla No 1056819906 y CUS No 8824072910, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$11.880.000
Valor Adiciones	$5.940.000
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$17.820.000
Valor pagado	$13.860.000
Valor causado que no se ha pagado	$1.980.000
Valor total ejecutado	$15.840.000
Valor saldo por ejecutar	$1.980.000
Intereses moratorios	0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
CUOTA 1	FEBRERO	$1.980.000	PAGADA
CUOTA 2	MARZO	$1.980.000	PAGADA
CUOTA 3	ABRIL	$1.980.000	PAGADA
CUOTA 4	MAYO	$1.980.000	PAGADA
CUOTA 5	JUNIO	$1.980.000	PAGADA
CUOTA 6	JULIO	$1.980.000	PAGADA
CUOTA 7	AGOSTO	$1.980.000	PAGADA

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es**

Powered by CamScanner

suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.**

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 2: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4: **Actividades:**	**$**	**$**
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

Powered by CamScanner

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	**Día: 20**	**De OCTUBRE**	**De 2023**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

20	días del mes de	**SEPTIEMBRE**	de	**2023**

BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
Subsecretaria técnica ambiental.
C.C: 29.331.910

Powered by CamScanner